МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ПАВЛОВСКИЙ ДЕТСКИЙ САД № 15»
Томская область, Каргасокский район, с. Павлово, ул. Центральная 7
Тел./факс 838(253) 3-11-34
E-mail: romashe4ka15@sibnet.ru

ПРИКАЗ

30.08.2024 г. № 95

Об обеспечении качества питания

С целью обеспечения качества питания в МБДОУ, предупреждения возникновения и распространения инфекционных заболеваний

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Повару Коволёвой О.О. обеспечить следующий комплекс мероприятий в помещении пищеблока:
   - Строгое соблюдение санитарно-гигиенического режима в помещениях пищеблока.
   - Строгий контроль соблюдения технологии приготовления и реализацией молочной, овощной и другой продукции.

Повар несёт персональную ответственность за качество готовой продукции.
Срок исполнения: постоянно

2. Кухонному работнику Проскуряковой В.В.:
   - своевременно проводить санитарную, дезинфицирующую обработку помещений, оборудования и инвентаря, следить за состоянием холодильного оборудования, температурным режимом, своевременно ставить в известность о выявленных нарушениях администрацию.
   - производить мытье посуды с соблюдением технологии обработки посуды и требованиями СанПиН.

Срок исполнения: постоянно

3. Заведующему хозяйством Козловой С.А.:
   - Обеспечить необходимое количество чистящих, моющих и дезинфицирующих средств во всех цехах пищеблока и в кладовой.
   - Следит за состоянием пищевого и холодильного технологического оборудования.
   - Своевременно проводить санитарную, дезинфицирующую обработку тары, оборудования и инвентаря складских помещений.
   - Обеспечить раздельное хранение зимних и ранних овощей.
   - Своевременно перебирать овощи, зачищать капусту с целью удаления гнили и отходов.
   - Осуществлять своевременную замену пришедший в негодность столовый инвентарь и посуду.
   - Ежедневно осуществлять подсчет стоимости меню, принимать меры для выполнения установленных нормативов.

Срок исполнения: постоянно

4. В помещениях пищеблока ежедневно проводить уборку - мытьё полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих и дезинфицирующих средств проводить мытьё стен, осветительной арматуры, очистку стёкол от пыли и копоти. Согласно графику проводить генеральную уборку с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря:

хранения инвентаря, коридоре.

5. Заведующему МБДОУ Петлиной Е.А. ежедневно контролировать соблюдение следующих условий:
   - Надлежащее санитарно-гигиеническое содержание помещений, оборудования пищеблока, складских помещений.
   - Правила обработки посуды, маркировки кухонной посуды.
   - Личную гигиену сотрудников пищеблока.
   - Обеспечивать ежедневный контроль хранения продуктов и сроками реализации скоропортящихся продуктов.
   - Следить за соблюдением правил кулинарной обработки продуктов и технологией приготовления пищи.

Срок исполнения: постоянно

6. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Павловский д/с№15» _____ Е.А. Петлина

С приказом работники ознакомлены:

«30» 08 2024г. _____ Козлова С.А.

«30» 08 2024г. _____ Проскурякова В.В.

«30» 08 2024г. _____ Коволёва О.О.